

## 학교운영위원회 회의록

회의명	제8기 제6회 학교운영위원회(정기회)
회의개최부서	배곧초등학교
회의개최일시	2023. 2. 17.(금) 14:00~16:30
회의장소	배곧초등학교 학교자치실
참석자 명 단	학부모위원: ○○○, ○○○, ○○○, ○○○ 교원위원: ○○○(학교장), ○○○, ○○○, ○○○, ○○○ 지역위원: ○○○(위원장), ○○○ 간사: ○○○
회의진행순서	1. 개회 2. 국민의례 3. 회의안건 상정 및 토의 4. 폐회
상정안건	1. 2023학년도 배곧초등학교 학교폭력 전담기구 학부모위원 선출 계획(안) 2. 2023학년도 배곧초등학교 교육과정 편제 및 운영 계획(안) 3. 2022학년도 배곧초등학교 학교급식 운영 사항 보고(안) 4. 2023학년도 배곧초등학교 학교급식 운영 계획(안) 5. 2023학년도 배곧초등학교 학교안전관리 종합 계획(안) 6. 2023학년도 배곧초등학교 인성교육 기본 운영 계획(안) 7. 2023학년도 배곧초등학교 방과후학교 강사, 교재 교구 선정 결과 및 운영 계획(안) 8. 2023학년도 배곧초등학교 졸업앨범 제작 계획(안) 9. 2023학년도 배곧초등학교 돌봄교실 및 꿈터교실 운영 계획(안) 10. 2023학년도 배곧초등학교 돌봄교실 및 다함께꿈터 급·간식비 납품 업체 선정 입찰 공고(안) 11. 2023학년도 배곧초등학교병설유치원 교육과정 운영 계획(안) 12. 2023학년도 배곧초등학교병설유치원 안전교육 운영 계획(안) 13. 2023학년도 배곧초등학교병설유치원 인성교육 운영 계획(안) 14. 2023학년도 배곧초등학교병설유치원 방과후 과정 운영계획(안) 15. 2023학년도 배곧초등학교병설유치원 방과후 특성화 프로그램 운영 계획(안) 16. 2023학년도 배곧초등학교병설유치원 유아학비, 방과후과정지원비 지원금 사용 계획(안) 17. 2022학년도 배곧초등학교 제4차 추경예산서(안) 18. 2023학년도 배곧초등학교 본예산(안) 19. 2023학년도 배곧초등학교 발전기금 운용계획(안) 20. 2022년 동절기 학교시설 안전점검 결과

## 발언요지

- ○○○(간사)
  - 제8기 제6회 학교운영위원회 정기회의를 시작하겠습니다.
- ○○○(간사)
  - 국민의례.
- ○○○(간사)
  - 교장선생님 말씀이 있겠습니다.
- ○○○(학교장)
  - 안녕하십니까? 학교장 ○○○입니다. 제가 2월 28일 교직 업무를 마치고 3월 1일 새로운 교장선생님이 오십니다. 짧은 기간이었지만 학부모님들, 위원님들, 선생님들, 학생들 우리 학교 모든 구성원이 좋아서 1년 6개월을 행복하게 잘 지냈습니다. 앞으로도 우리 학교 발전을 위해 더욱 힘써주시고 가정에도 행복과 건강이 가득하시길 바랍니다. 감사합니다.
- ○○○(간사)
  - 다음은 위원장님의 개의 선언과 안건 심의가 있겠습니다.
- ○○○(위원장)
  - 총 15명의 위원 중 11명이 참석하시어 성원이 되었으므로 개의를 선포합니다(의사봉 3타).
- ○○○(위원장)
  - 의사일정 제1안 2023학년도 배곧초등학교 학교폭력 전담기구 학부모 위원 선출 계획(안)을 상정합니다(의사봉 3타). 제안 설명해 주시기 바랍니다.
- ○○○(교사)
  - 안녕하십니까? 교사 ○○○입니다. 2023학년도 배곧초등학교 학교폭력 전담기구 학부모위원 선출 계획(안)에 대하여 제안 설명하겠습니다. 우리 학교 학교폭력 전담기구는 교감, 진로생활인권부장, 학교폭력 업무 담당 교사 2명, 학부모위원 4명, 총 8명으로 구성됩니다. ○○○ 학부모님, ○○○ 학부모님, ○○○ 학부모님, ○○○ 학부모님 께서 학부모위원으로 지원해 주셨습니다. 이상으로 제안 설명을 마칩니다.
- ○○○(위원장)
  - 제안 설명 잘 들었습니다. 수고하셨습니다. 의문 사항이나 자세히 더 알아보고 싶은 사항이 있으시면 질의해 주십시오.
- ○○○(학부모위원)
  - 학부모위원 중 법률 전문가가 있을까요?

발언요지

- ○○○(교원위원)
  - 법률 전문가가 있으면 좋겠지만 대부분의 학교들이 없습니다.
- ○○○(교원위원)
  - 학교 자체 해결이 어려울 경우 교육청에서 회의를 합니다. 교육청 학교폭력대책심의위원회에는 변호사 등 전문 인력이 있습니다.
- ○○○(위원장)
  - 더 질의하실 위원님 안 계십니까?
- 위원들
  - 네. 없습니다.
- ○○○(위원장)
  - ○○○, ○○○, ○○○, ○○○ 후보를 2023학년도 배곧초등학교 학교폭력 전담기구 학부모위원으로 선출하는 것에 동의하십니까?
- 위원들
  - 네. 동의합니다.
- ○○○(위원장)
  - 의사일정 제1안 2023학년도 배곧초등학교 학교폭력 전담기구 학부모 위원 선출 계획(안)은 원안 가결하고자 합니다. 이의 없으십니까?
- 위원들
  - 네. 이의 없습니다.
- ○○○(위원장)
  - 의사일정 제1안 2023학년도 배곧초등학교 학교폭력 전담기구 학부모 위원 선출 계획(안)은 원안 가결되었음을 선포합니다(의사봉 3타).
- ○○○(위원장)
  - 의사일정 제2안 2023학년도 배곧초등학교 교육과정 편제 및 운영 계획(안)을 상정합니다(의사봉 3타). 제안 설명해 주시기 바랍니다.
- ○○○(교사)
  - 안녕하세요? 교사 ○○○입니다. 2023학년도 배곧초등학교 교육과정 편제 및 운영 계획(안)에 대하여 제안 설명하겠습니다. 초·중등 교육법, 2015 개정 교육과정을 근거로 계획하였습니다. 주요 내용으로 학교교육과정 편성·운영 기본 방향, 학교교육과정 편제 및 시간 배당, 교과 및 창의적 체험활동 운영 계획, 학교교육과정 평가 계획을 심의 받고자 합니다. 4쪽 배곧 교육과정 편제와 시간 배당을 보시면 학교교육과정은 교과(군)와 창의적 체험활동으로 편성합니다. <표> 교과(군), 학년군별 시간배당 기준 및 교육과정 자율화에 따른 시수 증감 범위를 보시면 기준수업시수 옆 괄호 안 숫자는 교과와 창체에서 최대 20% 이내에서 감축하거나 증가할 수 있는 범위입니다.

## 발언요지

배부해 드린 수정 자료를 봐주시기 바랍니다. 1, 2학년 선생님들과 회의를 통해 내년 2학년 때 갑자기 국어 교과를 34시간 늘리는 것보다 학생들의 부담을 줄일 수 있는 방안으로 1학년 19시간, 2학년 15시간으로 분산하는 것이 좋겠다는 의견이 나와서 수정하게 되었습니다.

### < 2023학년도 입학생(1학년) 교육과정 편제 및 시간 배당 시 유의점 [교육부 안내\_2023.1.20]>

- 2023학년도 1학년은 2015 개정 교육과정(1학년), 2022 개정 교육과정(2학년) 적용을 받는 학년으로, 이에 유의하여 교육과정 편제 편성함
- 학년군 별 총 수업 시간 수\*(1744)에 따르되, 2022 개정 교육과정 중점 개정 사항을 고려하여 학교 교육과정을 탄력적으로 편성함
- \*학년군 별 총 수업 시간 수는 최소 수업 시수를 나타냄

#### < 2022 개정 교육과정 초등학교 중점 개정 사항>

- ▲ 교과(군)별 및 창의적 체험활동의 20%범위 내에서 시수를 증감하여 편성·운영 가능
- ▲ 한글 교육 강화를 위한 국어 34시간 증배
- ▲ 초1·2학년 통합교과로 ‘안전한 생활’ 내용 흡수·통합

교육과정 반영교육활동 시수를 보시면 급식 일수가 1일 증가하여 여름방학식에 급식을 실시하는 것으로 변경하였습니다. 일일 시정 운영 계획은 작년 말 운영과 동일합니다. 1~6학년 시작 시간은 동일하고 점심시간만 학년별로 조금씩 차이가 있습니다. 급식실 이용 인원이 한정되어 있기 때문에 급식 시간을 다르게 운영하게 되었습니다. 자세한 내용은 붙임 2023학년도 배곧초등학교 교육과정 편제 및 운영 계획을 참고해 주시기 바랍니다. 이상으로 제안 설명을 마칩니다.

#### ○ ○ ○ ○ (위원장)

- 제안 설명 잘 들었습니다. 수고하셨습니다. 의문 사항이나 자세히 더 알아보고 싶은 사항이 있으시면 질의해 주십시오.

#### ○ ○ ○ ○ (학부모위원)

- 1, 2학년과 3, 4학년 급식 시작 시간이 비슷하여 잘 운영이 될지 의문입니다.

#### ○ ○ ○ ○ (교원위원)

- 3, 4학년은 12시에 급식을 시작하고, 1, 2학년은 12시 10분보다 조금 늦게 가도록 약속이 되어있습니다. 학년 전체가 다 같이 움직이는 것이 아니고 반별로 시간이 정해져 있기 때문에 큰 불편함 없이 운영되고 있습니다.

#### ○ ○ ○ ○ (교사)

- 제가 작년에 2학년 담임을 했습니다. 저학년의 경우 점심 식사 전 준비 시간이 굉장히 오래 걸립니다. 학년 안에서도 반별로 5분~10분 단위로 편성했고 최대한 동시에 많은 학생들이 몰리지 않도록 조정하고 있습니다.

발언요지

- ○○○(학부모위원)
  - 학부모님들께서 급식 대기 줄이 너무 길다고 걱정하십니다.
- ○○○(교원위원)
  - 반별 학생 수가 많다 보니 2개 반만 서있어도 줄이 길다고 느끼실 수 있을 것 같습니다.
- ○○○(위원장)
  - 더 질의하실 위원님 안 계십니까?
- 위원들
  - 네. 없습니다.
- ○○○(위원장)
  - 의사일정 제2안 2023학년도 배곧초등학교 교육과정 편제 및 운영 계획(안)은 수정 가결하고자 합니다. 이의 없으십니까?
- 위원들
  - 네. 이의 없습니다.
- ○○○(위원장)
  - 의사일정 제2안 2023학년도 배곧초등학교 교육과정 편제 및 운영 계획(안)은 수정 가결되었음을 선포합니다(의사봉 3타).
- ○○○(위원장)
  - 의사일정 제3안 2022학년도 배곧초등학교 학교급식 운영 사항 보고(안)을 상정합니다(의사봉 3타). 제안 설명해 주시기 바랍니다.
- ○○○(교사)
  - 안녕하세요? 교사 ○○○입니다. 2022학년도 배곧초등학교 학교급식 운영 사항 보고(안)에 대하여 제안 설명하겠습니다. 운영 방식은 직영, 단독, 도시형, 식당 배식을 하고 있습니다. 연 급식 횟수는 187일이었고, 올해는 하루가 늘어서 188일입니다. 유치원은 180일 진행하였습니다. 급식식단 작성을 보시면 에너지는 학교급식의 영양 관리기준 에너지의 0.2%였으며, 탄수화물, 단백질, 지방의 에너지 비율 평균은 63.1%, 17.3%, 19.6%에 맞춰 제공하였습니다. 총 공급 에너지 중 단백질에너지가 차지하는 비율이 20%를 넘지 않아야 돼서 17.3%로 제공하였고, 비타민과 무기질도 평균필요량 이상 제공하였습니다. 학교급식비는 식품비 92.8%, 운영비 7.12%를 사용했습니다. 9월부터는 물가 상승으로 식품비 180원을 증액하여 추가 지원을 받았습니다. 급식 식재료 및 업체관련을 보시면 친환경농산물, 국내산 1등급 이상 우수축산물, G마크 국내산 식재료를 사용한 김치, 시흥시에서 생산되는 햇토미 친환경 쌀을 사용했습니다. 계약방법 및 납품업체명은 표를 확인해 주시기 바랍니다. 급식활동에 관한 보호자의 참여와 지원에 관한 사항에서 급식품 검수 및 점검을

## 발언요지

보시면 코로나 때문에 한시적으로 학부모 모니터링을 미 실시하고, 학교운영위원회 급식소위원 대표들만 모여서 급식모니터링을 실시하였습니다. 위생 및 작업 관리를 보시면 방역 전문 업체 년 6회 실시하였고, 시흥시교육지원청 위생안전점검에서 상반기, 하반기 A를 받았습니다. 영양교육 및 식생활지도도 하였습니다. 자세한 내용은 붙임 2022학년도 학교급식 운영 사항 보고를 확인해 주시기 바랍니다. 이상으로 제안 설명을 마칩니다.

○ ○○○(위원장)

- 제안 설명 잘 들었습니다. 수고하셨습니다. 의문 사항이나 자세히 더 알아보고 싶은 사항이 있으시면 질의해 주십시오.

○ 위원들

- 네. 없습니다.

○ ○○○(위원장)

- 의사일정 제3안 2022학년도 배곧초등학교 학교급식 운영 사항 보고(안)은 원안 가결하고자 합니다. 이의 없으십니까?

○ 위원들

- 네. 이의 없습니다.

○ ○○○(위원장)

- 의사일정 제3안 2022학년도 배곧초등학교 학교급식 운영 사항 보고(안)은 원안 가결되었음을 선포합니다(의사봉 3타).

○ ○○○(위원장)

- 의사일정 제4안 2023학년도 배곧초등학교 학교급식 운영 계획(안)을 상정합니다(의사봉 3타). 제안 설명해 주시기 바랍니다.

○ ○○○(교사)

- 2023학년도 배곧초등학교 학교급식 운영 계획(안)에 대하여 제안 설명하겠습니다. 안건 1 학교급식 대상, 급식횟수, 급식시간 및 구체적 영양기준 등에 관한 사항입니다. 운영방식은 2022년과 동일하고 급식 횟수는 올해부터 1일이 확대되어 188일입니다. 유치원은 180일입니다. 월별 급식일수 계획을 보시면 시업·입학식, 졸업식, 여름 방학식에는 급식이 실시하지 않았는데 올해는 1일 추가되어 여름 방학식, 2학기 개학식에 급식이 실시됩니다. 급식실 칸막이 제거는 필수가 아닌 권고 사항이라 학교 협의를 통해 5월까지는 유지하기로 했습니다. 지정 좌석제도 의무였는데 이제 권고 사항입니다. 선생님들이 지정 좌석제가 좋다고 해서 계속 유지할 예정입니다. 에너지는 학교급식의 영양관리기준 에너지의  $\pm 10\%$ 까지 가능합니다. 탄수화물, 단백질, 지방의 에너지 비율은 작년과 동일하게 진행되고, 단백질은 총 공급에너지의 20%를 넘지 않도록 할 예정입니다. 비타민과 무기질은

## 발언요지

평균 필요 이상으로 제공할 예정입니다. 표를 보시면 평균 필요량과 권장 섭취량이 나와 있습니다. 학생 수 변동에 따라 조정될 수 있습니다. 안건 2 학교급식 예산·결산에 관한 사항은 행정실 과장님께서 안내 드릴 예정입니다. 안건 3 식재료의 구체적인 품질 기준 및 완제품 사용 승인에 관한 사항입니다. 쌀은 작년과 동일하게 시흥시에서 생산된 햅토미 친환경 쌀을 제공합니다. 농산물은 국산이면서 친환경이나 G마크 제품을 사용하는데 부득이하게 국내에서 생산되지 않거나 극소량 생산되어 단가가 높은 경우에는 수입산을 사용합니다. 대표적으로 바나나가 있습니다. 공산품은 고춧가루, 참깨, 참기름뿐만 아니라 굴소스, 마요네즈, 토마토케첩 등 양념류의 경우 국산을 우선 사용합니다. 두반장 소스는 국산이 없기 때문에 수입산을 사용하게 됩니다. 우수 축산물, 수산물은 HACCP 인증 업체 제품을 사용합니다. 국내에서 생산되지 않거나 어획이 되지 않는 품목은 수입산을 사용합니다. 대표적으로 낙지, 동태가 있습니다. 김치도 HACCP 인증 업체 제품으로 국산 재료를 사용합니다.

안건 4 식재료 등의 조달방법 및 업체선정 기준에 관한 사항입니다.

금액별	내용	비 고
추정가격 1천만원이하	1인 건적 수의계약 가능	
추정가격 1천~ 2천만원이하	소액수의 건적입찰	낙찰하한율 90% 적용
추정가격 2천~5천만원이하	소액수의 건적입찰	낙찰하한율 87.745% 적용
5천만원이상	제한 경쟁 입찰(최저가 낙찰제)	

안건 5 급식비에 관한 사항입니다.

구 분		산 출 내 역				비고
		식품비	운영비	인건비	계	
2023 학년도(안)	학생	2,660원	330원	분리편성	2,990원	※무상급식
	유치원	2,980원	310원	분리편성	3,290원	단가적용
	교직원	3,900원	330원	식품비에 포함	4,230원	

유치원의 경우 인원수에 따라 식품비가 변동될 수 있습니다. 급식 조리종사원은 조리사 1명, 조리실무사 11명으로 총 12명입니다. 안건 6 급식활동에 관한 보호자의 참여와 지원에 관한 사항입니다. 급식소위원회는 4월 학교운영위원회 회의에서 두 분을 선정할 예정입니다. 학부모 급식참여를 보시면 검수위원과 모니터링요원이 있습니다. 작년 신청자 수를 보니 검수위원 100명, 모니터링요원 200명 정도 신청했습니다. 아직 코로나가 끝나지 않은 상황이라 올해는 인원수를 제한하려고 합니다. 검수위원 50명, 모니터링요원 50명, 총 100명 정도 선착순으로 지원받을 예정입니다. 검수위원 30명만 지원했다면 모니터링요원을 70명으로 하려고 합니다. 안건 7 2023학년도 학교급식 운영 계획입니다. 급식의 대상은 유치원,

## 발언요지

1~6학년 재적학생을 대상으로 합니다. 가장 중요한 내용은 저염식 제공 계획입니다. 국 배식량을 100ml 정도 줄여서 제공하고, 채소육수를 사용해서 다시마 사용량을 줄이려고 하고 있습니다. 염도 0.6% 이하로 제공하고 있습니다. 당 줄이기 계획은 설탕이나 물엿을 최대한 줄이려고 노력하고 있고, 항상 계량컵을 사용해서 계량된 양만 제공하고 있습니다. 요거트의 경우 딸기, 블루베리 요거트보다 플레인 요거트로 당을 줄이려고 노력하고 있습니다. 위생관리 및 작업관리를 보시면 HACCP 일지를 매일 작성하고, HACCP 일지에 따라서 작업 공정을 맞춰서 작업하고 있습니다. HACCP 팀과 식중독 비상대책반을 구성하여 식중독이 일어났을 때 빠르게 대처하고 있습니다. 영양상담실도 홈페이지를 통해 운영하고 있습니다. 음식물쓰레기줄이기 관련 사업 계획은 전체 학년을 대상으로 교육을 실시하고, 푸드 बैं크를 이용해서 손을 대지 않은 음식을 기증하고 있습니다. 급식 만족도 조사는 연 2회 조사하여 홈페이지에 게시하고 있습니다. 안건 8 학교희망우유 실시에 관한 사항입니다. 5월까지의 실시하지 않고, 수요 조사를 통해 60% 이상 찬성하면 학교운영위원회 심의를 받아 실시할 예정입니다. 무상 우유는 가정 배송이기 때문에 3월부터 가능합니다. 금액 480원은 변동될 수 있습니다. 안건 9 급식비 지원대상자 선정 등에 관한 사항입니다. 조리사, 조리실무사, 급식배식도우미, 시니어클럽, 급식방역인력은 급식비를 면제하고자 합니다. 안건 10 기타 사항을 보시면 급식비 징수 및 환불 규정이 있습니다. 제5조에서 제8조에 해당하면 환불 됩니다. ‘대체인력풀제’는 조리종사자가 특별휴가, 보건휴가, 산재, 연차휴가, 병가 등을 사용할 때 부담을 주지 않기 위해서 대체 인력을 씁니다. 자격 요건을 보시면 건강진단 결과 6개월 이내 보건증을 말합니다. 코로나로 1년까지 가능합니다. 일당 83,200원 이고 변동될 수 있습니다. 학교급식종사자 파업에 따른 급식조달 대처방법입니다. 대처방법으로 가정통신문을 배포하고 학교에서 회의 등을 통해 파업에 따른 급식대책을 마련합니다. 대체인력은 파업 비참가자를 활용하되, 일용대체인력 투입은 부당 노동행위에 해당되어 불가합니다.

파업인원수	급식조달 대처방법 기본계획
20%미만	① 조리인력을 감소한 간편 조리 식단 변경제공 (전체학년 정상적 급식실시)
20%~50%미만	① 일부 완제품, 반제품, 간편식 등으로 식단 간소화 예1) 반제품, 간편식의 예 : 김, 냉동식품 등 ② 급식대용품(빵, 떡, 우유, 외부도시락 등) 제공
50%~70%미만	① 일부 완제품, 반제품, 간편식 등으로 식단 간소화 ② 일부 음식 학교제공 및 학생도시락 지참 예1) 반찬은 학교에서 제공 밥, 김치는 학생도시락 지참 예2) 밥, 김치는 학교에서 제공 반찬은 학생도시락 지참



## 발언요지

	③ 급식대용품(빵, 떡, 우유, 외부도시락 등) 제공 ④ 학생도시락 지참
70~100%	① 급식대용품(빵, 떡, 우유, 외부도시락 등) 제공 ② 학생도시락 지참

대처방법이 학생도시락 지참일 경우, 저소득층 학생에 대한 대책도 강구하고 있습니다.

조리종사자 코로나 확진자 발생으로 인한 급식제공 방안입니다.

격리 인원	대책
1-2명 격리시	1) 학교 및 교육청 대체인력풀 활용, 대체인력 증원이 어려운 경우 식단 및 조리방법 간소화(반찬 가짓수가 줄어들 수 있음) 2) 일품으로 제공( 카레, 짜장 등)
3~4명 격리시	1) 간편식( 빵, 떡, 주스, 등)제공
5명 이상 및 전체 격리시	1) 단기 방안으로 단축수업등 학사일정 조정 2) 도시락 지참 또는 대체식 제공 (대체식을 제공하기 위해 최소 3일 이상 소요됨)

자세한 내용은 붙임 2023학년도 학교급식 운영 계획을 확인해 주시기 바랍니다. 이상으로 제안 설명을 마칩니다.

○ ○ ○ ○ (위원장)

- 제안 설명 잘 들었습니다. 수고하셨습니다. 의문 사항이나 자세히 더 알고 싶은 사항이 있으시면 질의해 주십시오.

○ ○ ○ ○ (학부모위원)

- 반찬 소스는 음식에 미리 뿌려져서 나오나요? 선택할 수 있나요?

○ ○ ○ ○ (교사)

- 생선조림을 제외하고 탕수육, 함박스테이크, 오리훈제 소스 등 원하지 않으면 주지 않고 있습니다. 치즈닭갈비의 경우 치즈를 못 먹는 아이들을 위해 치즈를 뿌리지 않은 닭갈비를 제공하고 있습니다.

○ ○ ○ ○ (교원위원)

- 영양선생님이 담임선생님에게 미리 안내해 주고, 담임선생님도 학생들에게 원하지 않을 경우 받지 말라고 알려줍니다.

○ ○ ○ ○ (위원장)

- 안내 문구를 게시하면 좋을 것 같습니다.

○ ○ ○ ○ (위원장)

- 더 질의하실 위원님 안 계십니까?

○ 위원들

- 네. 없습니다.

발언요지

- ○○○(위원장)
  - 의사일정 제4안 2023학년도 배곧초등학교 학교급식 운영 계획(안)은 원안 가결하고자 합니다. 이의 없으십니까?
- 위원들
  - 네. 이의 없습니다.
- ○○○(위원장)
  - 의사일정 제4안 2023학년도 배곧초등학교 학교급식 운영 계획(안)은 원안 가결되었음을 선포합니다(의사봉 3타).
- ○○○(위원장)
  - 의사일정 제5안 2023학년도 배곧초등학교 학교안전관리 종합 계획(안)을 상정합니다(의사봉 3타). 제안 설명해 주시기 바랍니다.
- ○○○(교사)
  - 안녕하세요? 교사 ○○○입니다. 2023학년도 배곧초등학교 학교안전관리 종합 계획(안)에 대하여 제안 설명하겠습니다. 학교안전사고를 예방하고, 학생 및 교직원의 안전교육, 시설 관리, 안전사고 발생 시 대응 등을 통해 안심하고 교육활동에 전념할 수 있는 안전한 학교 생활을 실현하기 위해 2023학년도 배곧초등학교 학교안전관리 종합 계획(안)을 제안하게 되었습니다. 계획서를 보시면 3쪽 학교 현황 및 조직 체계는 2023학년을 기준으로 작성할 수 없어서 최신화가 되어 있지 않은 상태입니다. 작년에 대피 훈련을 했을 때 보건실 쪽이 굉장히 혼잡해서 비상대피 안내도도 수정해야 합니다. 2023학년도 담당 부장에게 수정할 수 있도록 전달하겠습니다. 6쪽~8쪽은 학교 안전 조직에 관한 내용입니다. 9쪽 부서별 안전 관련 업무입니다. 10쪽은 월별로 진행하는 학사일정별 안전관리 연간 계획입니다. 6월에 합동소방훈련, 11월에 재난대응 안전한국훈련이 있습니다. 물놀이 안전사고 예방 교육, 학교폭력 예방 교육, 나침반 5분 안전 교육, 학교 시설 안전 등 세부 내용은 별도로 계획할 예정입니다. 자세한 내용은 붙임 2023학년도 학교안전관리 종합 계획(안)을 확인해 주시기 바랍니다. 이상으로 제안 설명을 마칩니다.
- ○○○(위원장)
  - 제안 설명 잘 들었습니다. 수고하셨습니다. 의문 사항이나 자세히 더 알아보고 싶은 사항이 있으시면 질의해 주십시오.
- 위원들
  - 네. 없습니다.
- ○○○(위원장)
  - 의사일정 제5안 2023학년도 배곧초등학교 학교안전관리 종합 계획(안)은 원안 가결하고자 합니다. 이의 없으십니까?

발언요지

- 위원들
  - 네. 이의 없습니다.
- ○○○(위원장)
  - 의사일정 제5안 2023학년도 배곧초등학교 학교안전관리 종합 계획(안)은 원안 가결되었음을 선포합니다(의사봉 3타).
- ○○○(위원장)
  - 의사일정 제6안 2023학년도 배곧초등학교 인성교육 기본 운영 계획(안)을 상정합니다(의사봉 3타). 제안 설명해 주시기 바랍니다.
- ○○○(교사)
  - 2023학년도 배곧초등학교 인성교육 기본 운영 계획(안)에 대하여 제안 설명하겠습니다. 2023학년도 배곧초등학교의 내실있는 인성교육을 시행하기 위해 교육공동체의 소통을 원활히 지원하고, 학생, 교직원에게 이르기까지 인권이 보호되는 학교문화를 조성하기 위해 인성교육 기본 운영 계획(안)을 제안하게 되었습니다. 교육부에서 시행하는 인성교육 5개년 종합계획에 따라 경기도교육청 인성교육 시행 계획 내용을 바탕으로 작성하였습니다. 3쪽을 보시면 경기도교육청에서 추구하는 추진 과제로 인성교육 기반의 학교문화 조성, 인성교육 중심 교육과정 운영 정착, 교원 인성교육 실천역량 강화, 미래사회를 위한 시민적 인성교육 전개를 제시하고 있습니다. 5쪽부터는 세부 추진 계획에 관한 내용입니다. 개별 프로그램의 경우 추후 계획서가 작성될 예정입니다. 자세한 내용은 붙임 2023 인성교육 기본 운영 계획(안)을 확인해 주시기 바랍니다. 이상으로 제안 설명을 마칩니다.
- ○○○(위원장)
  - 제안 설명 잘 들었습니다. 수고하셨습니다. 의문 사항이나 자세히 더 알아보고 싶은 사항이 있으시면 질의해 주십시오.
- 위원들
  - 없습니다.
- ○○○(위원장)
  - 의사일정 제6안 2023학년도 배곧초등학교 인성교육 기본 운영 계획(안)은 원안 가결하고자 합니다. 이의 없으십니까?
- 위원들
  - 네. 이의 없습니다.
- ○○○(위원장)
  - 의사일정 제6안 2023학년도 배곧초등학교 인성교육 기본 운영 계획(안)은 원안 가결되었음을 선포합니다(의사봉 3타).

## 발언요지

○ ○○○(위원장)

- 의사일정 제7안 2023학년도 배곧초등학교 방과후학교 강사, 교재 교구 선정 결과 및 운영 계획(안)을 상정합니다(의사봉 3타). 제안 설명해 주시기 바랍니다.

○ ○○○(교사)

- 안녕하십니까? 교사 ○○○입니다. 2023학년도 배곧초등학교 방과후 학교 강사, 교재 교구 선정 결과 및 운영 계획(안)에 대하여 제안 설명하겠습니다. 운영기간에 대하여 말씀드리겠습니다.

구 분	운 영 기 간	비 고
1분기	2023. 3. 13.(월)~2023. 6. 2.(금)	재량휴업일: 2023. 5. 1.(월), 12주
2분기	2023. 6. 5.(월)~2023. 9. 8.(금)	여름방학: 2023. 7. 25.(화), 개학: 2023. 8. 22.(화) 방과후학교 여름방학: 2023. 7. 31.(월)~2023. 8. 4.(금) 재량휴업일: 2023. 6. 5.(월) 13주, 보강기간: 2023. 9. 4.(월)~2023. 9. 8.(금)
3분기	2023. 9. 11.(월)~2023. 12. 8.(금)	재량휴업일: 2023. 10. 02.(월), 개교기념일: 2023. 10. 10.(화) 13주, 보강기간: 2023. 12. 4.(월)~2023. 12. 8.(금)
4분기	2023. 12. 11.(월)~2024. 2. 2.(금)	8주, 겨울방학: 2024. 1. 4.(목), 개학: 2024. 3. 4.(월)

올해 방과후 코디선생님이 그만 두게 되면서 새로 방과후 코디를 채용할 수 없게 되었습니다. 그동안에 하셨던 일을 저랑 방과후 행정실무사님이 나눠서 해야 되는 상황이라 운영에 벽찬 부분이 있어서 플랫폼코디마스터라는 프로그램을 구입해서 활용하려고 합니다. 방과후 코디가 없는 학교에서 많이 사용하고 있고 굉장히 업무 처리를 효율적으로 도와주는 프로그램입니다.

2022 학년도	수익자 부담	방과후코디 봉사료	630,000원*1명*12월	7,560,000원
2023 학년도	수익자 부담	방과후 운영관리 플랫폼코디마스터 사용료	110,000원*12개월	1,320,000원

2023학년도 방과후학교 특기적성은 총 21개 부서가 운영됩니다. 만족도 조사가 일정 점수 이상이면 면접을 보지 않고 2년 동안 재계약을 할 수 있습니다. 21개 부서 중 10개 부서는 재계약을 진행하였고, 11개 부서는 면접을 실시하였습니다. 토탈공예, 마술, 보드게임, 생명과학탐구, 축구&풋살, 예쁜손글씨, 주산과연산, 우쿨렐레, 전자로봇, 쿠키클레이, 방송댄스 부서는 면접을 실시했습니다. 방송댄스는 기존에 없던 부서로 작년 설문 조사를 통해 수요가 많아서 신설되었습니다. 4~6쪽 강사 경력, 관련 자격증을 확인하실 수 있습니다. 자세한 내용은 붙임 2023학년도 방과후 특기적성 개강 프로그램 및 강사 선정 계획, 2023학년도 방과후학교 연간 운영 계획, 방과후 운영관리 프로그램 소개 자료를 확인해 주시기 바랍니다. 이상으로 제안 설명을 마칩니다.

○ ○○○(위원장)

- 제안 설명 잘 들었습니다. 수고하셨습니다. 의문 사항이나 자세히 더 알아보고 싶은 사항이 있으시면 질의해 주십시오.

발언요지

- ○○○(위원장)
  - 코드를 구하기 어렵나요?
- ○○○(교사)
  - 그동안 하셨던 분은 계속할 수 있지만 그만두시면 새로 채용할 수 없습니다.
- ○○○(위원장)
  - 더 질의하실 위원님 안 계십니까?
- 위원들
  - 네. 없습니다.
- ○○○(위원장)
  - 의사일정 제7안 2023학년도 배곧초등학교 방과후학교 강사, 교재 교구 선정 결과 및 운영 계획(안)은 원안 가결하고자 합니다. 이의 없으십니까?
- 위원들
  - 네. 이의 없습니다.
- ○○○(위원장)
  - 의사일정 제7안 2023학년도 배곧초등학교 방과후학교 강사, 교재 교구 선정 결과 및 운영 계획(안)은 원안 가결되었음을 선포합니다 (의사봉 3타).
- ○○○(위원장)
  - 의사일정 제8안 2023학년도 배곧초등학교 졸업앨범 제작 계획(안)을 상정합니다(의사봉 3타). 제안 설명해 주시기 바랍니다.
- ○○○(교사)
  - 안녕하세요? 교사 ○○○입니다. 2023학년도 배곧초등학교 졸업앨범 제작 계획(안)에 대하여 제안 설명하겠습니다. 2023학년도 6학년 학생들이 소중한 추억을 간직하고자 양질의 졸업앨범을 제작하고자 합니다. 앨범의 제작·구입은 설문 조사를 통해서 수요자의 요구를 최대한 반영하여 최상의 품질을 약속하는 업체와 계약하고 졸업앨범 제작 추진위원회를 구성하여 구체적인 사양을 협의하고 반영하려고 합니다. 앨범 제작에 관련된 사항은 학교운영위원회 심의를 거친 후 학부모님에게 가정통신문으로 홍보하려고 합니다. 졸업앨범 제작 추진위원회는 교원 위원, 학부모 위원, 학생 위원으로 구성해서 각각의 의견을 반영하려고 합니다. 가격은 50,000원 정도 예상하고 있습니다. 이상으로 제안 설명을 마칩니다.
- ○○○(위원장)
  - 제안 설명 잘 들었습니다. 수고하셨습니다. 의문 사항이나 자세히 더 알아보고 싶은 사항이 있으시면 질의해 주십시오.

발언요지

- 위원들
  - 네. 없습니다.
- ○○○(위원장)
  - 의사일정 제8안 2023학년도 배곧초등학교 졸업앨범 제작 계획(안)은 원안 가결하고자 합니다. 이의 없으십니까?
- 위원들
  - 네. 이의 없습니다.
- ○○○(위원장)
  - 의사일정 제8안 2023학년도 배곧초등학교 졸업앨범 제작 계획(안)은 원안 가결되었음을 선포합니다(의사봉 3타).
- ○○○(위원장)
  - 의사일정 제9안 2023학년도 배곧초등학교 돌봄교실 및 꿈터교실 운영 계획(안)을 상정합니다(의사봉 3타). 제안 설명해 주시기 바랍니다.
- ○○○(돌봄전담사)
  - 안녕하세요? 돌봄전담사 ○○○입니다. 2023학년도 배곧초등학교 돌봄교실 및 꿈터교실 운영 계획(안)에 대하여 제안 설명하겠습니다. 2023학년도에는 오후돌봄 4실, 오후저녁돌봄 1실, 꿈터 1실을 운영합니다. 학생 선정은 저학년 위주로 우선 선발하며 1개반 인원은 20명 내외로 하였습니다. 돌봄 프로그램은 1일 1개 이상 무상으로 운영하며, 방학 중에는 특별 프로그램을 편성하여 1일 2개 무상으로 운영하려고 합니다. 간식과 급식은 매식을 원칙으로 하고 비용은 수익자 부담으로 운영합니다. 가격은 간식 2,000원 정도, 급식 6,000원 정도 예상하고 있습니다. 학생 귀가 시에는 보호자 동행을 원칙으로 하며, 학부모 요구에 의해 자율 귀가 요청이 있을 경우에는 협의를 통해 귀가 방법을 정하도록 하겠습니다. 자세한 내용은 붙임 2023학년도 배곧초등학교 돌봄교실 및 꿈터교실 운영 계획을 확인해 주시기 바랍니다. 이상으로 제안 설명을 마칩니다.
- ○○○(학부모위원)
  - 추가 신청을 주기적으로 받나요?
- ○○○(돌봄전담사)
  - 작년하고 올해는 대기자 없이 모두 수용하였습니다.
- ○○○(위원장)
  - 더 질의하실 위원님 안 계십니까?
- 위원들
  - 네. 없습니다.

발언요지

- ○○○(위원장)
  - 의사일정 제9안 2023학년도 배곧초등학교 돌봄교실 및 꿈터교실 운영 계획(안)은 원안 가결하고자 합니다. 이의 없으십니까?
- 위원들
  - 네. 이의 없습니다.
- ○○○(위원장)
  - 의사일정 제9안 2023학년도 배곧초등학교 돌봄교실 및 꿈터교실 운영 계획(안)은 원안 가결되었음을 선포합니다(의사봉 3타).
- ○○○(위원장)
  - 의사일정 제10안 2023학년도 배곧초등학교 돌봄교실 및 다함께꿈터 급·간식 납품업체 선정 입찰 공고(안)을 상정합니다(의사봉 3타). 제안 설명해 주시기 바랍니다.
- ○○○(돌봄전담사)
  - 2023학년도 배곧초등학교 돌봄교실 및 다함께꿈터 급·간식 납품업체 선정 입찰 공고(안)에 대하여 제안 설명하겠습니다. 급·간식 수량은 학사 일정 및 수요에 따라 증감될 수 있습니다. 입찰 방법은 공개 입찰을 통해 업체를 선정하도록 하겠습니다. 기초 금액은 간식 2,000원 이하, 급식 6,000원 이하가 되도록 하겠습니다. 이상으로 제안 설명을 마칩니다.
- ○○○(위원장)
  - 제안 설명 잘 들었습니다. 수고하셨습니다. 의문 사항이나 자세히 더 알고싶은 사항이 있으시면 질의해 주십시오.
- 위원들
  - 없습니다.
- ○○○(위원장)
  - 의사일정 제10안 2023학년도 배곧초등학교 돌봄교실 및 다함께꿈터 급·간식 납품업체 선정 입찰 공고(안)은 원안 가결하고자 합니다. 이의 없으십니까?
- 위원들
  - 네. 이의 없습니다.
- ○○○(위원장)
  - 의사일정 제10안 2023학년도 배곧초등학교 돌봄교실 및 다함께꿈터 급·간식 납품업체 선정 입찰 공고(안)은 원안 가결되었음을 선포합니다(의사봉 3타).

## 발언요지

○ ○ ○ ○ (위원장)

- 의사일정 제11안 2023학년도 배곧초등학교병설유치원 교육과정 운영 계획(안)을 상정합니다(의사봉 3타). 제안 설명해 주시기 바랍니다.

○ ○ ○ ○ (교사)

- 안녕하세요? 유치원 교사 ○ ○ ○ ○입니다. 2023학년도 배곧초등학교 병설유치원 교육과정 운영 계획(안)에 대하여 제안 설명하겠습니다. 우리 유치원은 지혜를 배우는 어린이, 사랑을 채우는 어린이, 건강을 키우는 어린이를 원훈으로 운영하고 있습니다. 배곧초등학교병설유치원 교육과정 편성 운영은 2019 개정 누리과정 교사 연수 자료와 경기도 교육과정 편성·운영 지침, 놀이 중심 장학자료 등을 참고하여 작성하고 있습니다. 그리고 지역별 특성과 원의 상황, 유아의 발달 수준에 맞추어 수준별로 적절성을 고려하여 구성하고 있습니다. 구성의 중점은 3~5세 모든 유아에게 적용할 수 있도록 구성하고, 추구하는 인간상을 구현하기 위해서 지식, 기능, 태도 및 가치를 반영하여 구성하고 있습니다. 3~5세 유아가 경험해야 할 내용으로 구성하고, 0~2세 보육과정 및 초등학교 교육과정과의 연계성을 고려하여 구성합니다. 6쪽 연간 놀이중심 교육과정 예상안은 2022학년도에 실시한 것이고 2023학년도에는 새로 입학하는 유아들의 특성을 반영해서 새롭고 재미있는 놀이로 구상할 예정입니다. 마지막으로 배곧초등학교병설유치원 교육과정 평가입니다. 유아 평가는 유아들의 특성과 변화 정도를 평가하고 이를 유아에 대한 이해와 누리과정 운영 개선 및 부모 상담 자료로 활용할 예정입니다. 유치원 평가는 매년 유치원 교육공동체를 중심으로 함께 교육을 계획하고 실천하고 이를 평가하여 그 결과를 차년도 교육에 활용하는 과정을 거칩니다. 계획서는 축약본이고 이를 바탕으로 2023학년도 입학 유아들의 실태 분석을 통해서 특색 있는 교육과정을 구성하여 운영할 것입니다. 자세한 내용은 붙임 2023학년도 배곧초등학교병설유치원 교육과정 운영 계획을 확인해 주시기 바랍니다. 이상으로 제안 설명을 마칩니다.

○ ○ ○ ○ (위원장)

- 제안 설명 잘 들었습니다. 수고하셨습니다. 의문 사항이나 자세히 더 알아보고 싶은 사항이 있으시면 질의해 주십시오.

○ ○ ○ ○ (학부모위원)

- 학교운영위원회를 초등학교와 병설유치원 통합해서 운영해야 하나요? 병설유치원 학부모위원이 1명이라 아쉬운 부분이 있습니다. 유치원 학부모님들끼리 소통을 할 수 있는 자리가 많아졌으면 좋겠습니다.



발언요지

- ○○○(교사)
  - 초등학교와 병설유치원 통합하여 운영하는 경우가 많습니다. 그동안은 코로나로 만날 기회가 없었는데 올해는 대면으로 입학식도 하고 반별로 학부모와 교사가 만나는 시간도 가질 예정입니다. 반 대표 학부모님도 구성해서 조금 더 소통할 수 있는 기회를 마련하겠습니다.
- ○○○(위원장)
  - 더 질의하실 위원님 안 계십니까?
- 위원들
  - 네. 없습니다.
- ○○○(위원장)
  - 의사일정 제11안 2023학년도 배곧초등학교병설유치원 교육과정 운영 계획(안)은 원안 가결하고자 합니다. 이의 없으십니까?
- 위원들
  - 네. 이의 없습니다.
- ○○○(위원장)
  - 의사일정 제11안 2023학년도 배곧초등학교병설유치원 교육과정 운영 계획(안)은 원안 가결되었음을 선포합니다(의사봉 3타).
- ○○○(위원장)
  - 의사일정 제12안 2023학년도 배곧초등학교병설유치원 안전교육 운영 계획(안)을 상정합니다(의사봉 3타). 제안 설명해 주시기 바랍니다.
- ○○○(교사)
  - 2023학년도 배곧초등학교 병설유치원 안전교육 운영 계획(안)에 대하여 제안 설명하겠습니다. 우리 유치원은 교육부 7대 안전교육 표준안을 바탕으로 연간 51차시 이상 안전 교육을 실시하고 있습니다. 세부 추진 계획을 보시면 생활안전, 교통안전, 폭력 및 신변 안전, 약물, 사이버 중독, 재난안전 대피훈련, 직업안전, 응급처치 주제별로 구성하여 일상 속 안전교육을 계획하고 있습니다. 교직원 안전교육도 연간 계획에 따라 아동학대예방교육 및 신고의무자 연수, 개인정보보호 및 저작권 교육, 성희롱 및 성폭력 예방교육, 소아 당뇨 교직원 교육 등을 실시하고 있습니다. 월 1회 비상대피훈련을 실시해서 각종 재난에 대비해서 대피 훈련을 할 수 있도록 계획하고 있습니다. 마지막으로 건강증진부를 구성해서 당뇨병 유아의 원활한 유치원 생활을 위한 지원과 보호를 실시할 예정입니다. 자세한 내용은 붙임 2023학년도 배곧초등학교병설유치원 안전교육 운영 계획을 확인해 주시기 바랍니다. 이상으로 제안 설명을 마칩니다.
- ○○○(위원장)
  - 제안 설명 잘 들었습니다. 수고하셨습니다. 의문 사항이나 자세히 더 알아보고 싶은 사항이 있으시면 질의해 주십시오.

<p>발언요지</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ ○○○(학교장) <ul style="list-style-type: none"> <li>- 합동소방훈련, 재난대응 안전한국훈련을 초등학교 연합해서 할 수 있도록 날짜를 조정하면 좋겠습니다.</li> </ul> </li> <li>○ ○○○(교사) <ul style="list-style-type: none"> <li>- 네. 조정하겠습니다.</li> </ul> </li> <li>○ ○○○(위원장) <ul style="list-style-type: none"> <li>- 정왕지구대 대신 가장 가까운 배곧파출소로 비상연락번호 수정 부탁드립니다.</li> </ul> </li> <li>○ ○○○(학부모위원) <ul style="list-style-type: none"> <li>- 시화병원도 연락처 변경되었습니다. 수정 부탁드립니다.</li> </ul> </li> <li>○ ○○○(교사) <ul style="list-style-type: none"> <li>- 네. 말씀하신 내용 전부 수정하겠습니다.</li> </ul> </li> <li>○ ○○○(위원장) <ul style="list-style-type: none"> <li>- 더 질의하실 위원님 안 계십니까?</li> </ul> </li> <li>○ 위원들 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 네. 없습니다.</li> </ul> </li> <li>○ ○○○(위원장) <ul style="list-style-type: none"> <li>- 의사일정 제12안 2023학년도 배곧초등학교병설유치원 안전교육 운영 계획(안)은 수정 가결하고자 합니다. 이의 없으십니까?</li> </ul> </li> <li>○ 위원들 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 네. 이의 없습니다.</li> </ul> </li> <li>○ ○○○(위원장) <ul style="list-style-type: none"> <li>- 의사일정 제12안 2023학년도 배곧초등학교병설유치원 안전교육 운영 계획(안)은 수정 가결되었음을 선포합니다(의사봉 3타).</li> </ul> </li> <li>○ ○○○(위원장) <ul style="list-style-type: none"> <li>- 의사일정 제13안 2023학년도 배곧초등학교병설유치원 <b>인성교육 운영 계획(안)</b>을 상정합니다(의사봉 3타). 제안 설명해 주시기 바랍니다.</li> </ul> </li> <li>○ ○○○(교사) <ul style="list-style-type: none"> <li>- 2023학년도 배곧초등학교 병설유치원 인성교육 운영 계획(안)에 대하여 제안 설명하겠습니다. 유치원은 인성 형성에 결정적인 시기입니다. 우리 유치원에서는 월 1회 가정 연계 인성 동화 활동으로 책 읽기에 흥미를 갖고, 발달에 적합한 인성 덕목을 함양할 수 있도록 계획하고 있습니다. 세부 추진 계획에 보시면 월별 동화로 인성 교육을 실시할 예정입니다. 자세한 내용은 붙임 2023학년도 배곧초등학교병설유치원 인성교육 운영 계획을 확인해 주시기 바랍니다. 이상으로 제안 설명을 마칩니다.</li> </ul> </li> </ul>
-------------	---

<p>발언요지</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ ○○○(위원장) <ul style="list-style-type: none"> <li>- 제안 설명 잘 들었습니다. 수고하셨습니다. 의문 사항이나 자세히 더 알아보고 싶은 사항이 있으시면 질의해 주십시오.</li> </ul> </li> <li>○ 위원들 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 없습니다.</li> </ul> </li> <li>○ ○○○(위원장) <ul style="list-style-type: none"> <li>- 의사일정 제13안 2023학년도 배곧초등학교병설유치원 인성교육 운영 계획(안)은 원안 가결하고자 합니다. 이의 없으십니까?</li> </ul> </li> <li>○ 위원들 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 네. 이의 없습니다.</li> </ul> </li> <li>○ ○○○(위원장) <ul style="list-style-type: none"> <li>- 의사일정 제13안 2023학년도 배곧초등학교병설유치원 인성교육 운영 계획(안)은 원안 가결되었음을 선포합니다(의사봉 3타).</li> </ul> </li> <li>○ ○○○(위원장) <ul style="list-style-type: none"> <li>- 의사일정 제14안 2023학년도 배곧초등학교병설유치원 방과후 과정 운영 계획(안)을 상정합니다(의사봉 3타). 제안 설명해 주시기 바랍니다.</li> </ul> </li> <li>○ ○○○(교사) <ul style="list-style-type: none"> <li>- 안녕하세요? 교사 ○○○입니다. 2023학년도 배곧초등학교 병설유치원 방과후 과정 운영 계획(안)에 대하여 제안 설명하겠습니다. 작년과 달라진 부분은 방학 중 자체 운영으로 진행하려고 합니다. 라온초등학교병설유치원과 함께 했었는데 학부모님들께서 자체 운영을 희망하시고, 현재 방과후 두 반 정원이 꽉 찬 상태이기 때문에 충분히 자체 운영으로 진행할 수 있을 것 같습니다. 방과후 과정 최대 인원은 40명입니다. 현재 38명으로 3~4세 16명, 4~5세 22명, 총 38명 유지할 예정입니다. 여름방학은 평일 기준 14일, 겨울방학은 32일로 운영할 예정입니다. 5월 1일 근로자의 날은 방과후 과정 운영하지 않습니다. 방과후 전담사 선생님과 대부분 학부모님들이 출근하지 않기 때문에 학부모 공개 수업으로 진행할 예정입니다. 방과후 과정 교육비는 간식비, 교재 재료비, 보존식, 운영물품비로 사용하고 있습니다. 1인 월 50,000원 지원됩니다. 특성화 프로그램은 수익자 부담으로 운영되고 있습니다. 작년에는 총 3과목이었는데 학부모님들의 요구를 반영하여 올해부터는 영어, 미술, 체육, 음악 총 4과목 운영합니다. 수익자 부담금은 1인당 월 50,000원 내외로 생각하시면 될 것 같습니다. 방과후 과정 간식은 위탁으로 했으면 좋겠다는 학부모님 응답이 94%였기 때문에 위탁 업체 선정을 진행하려고 합니다. 간식 위탁 업체 설문 결과 풀무원 중심 키즈가 가장 높은 득표율을 받아서</li> </ul> </li> </ul>
-------------	---

## 발언요지

풀무원 중심 키즈 업체로 선정할 예정입니다. 기존 방과후 운영비와 별도로 아이들에게 주 1회 컵과일을 지원한다는 공문이 1월에 내려 왔습니다. 방과후 간식 1,600원 주 4회, 컵과일 2,000원 주 1회 예정입니다. 자세한 내용은 붙임 2023학년도 배곧초등학교병설유치원 방과후 과정 운영 계획, 운영 규정을 확인해 주시기 바랍니다. 이상으로 제안 설명을 마칩니다.

○ ○○○(위원장)

- 제안 설명 잘 들었습니다. 수고하셨습니다. 의문 사항이나 자세히 더 알아보고 싶은 사항이 있으시면 질의해 주십시오.

○ 위원들

- 없습니다.

○ ○○○(위원장)

- 의사일정 제14안 2023학년도 배곧초등학교병설유치원 방과후 과정 운영 계획(안)은 원안 가결하고자 합니다. 이의 없으십니까?

○ 위원들

- 네. 이의 없습니다.

○ ○○○(위원장)

- 의사일정 제14안 2023학년도 배곧초등학교병설유치원 방과후 과정 운영 계획(안)은 원안 가결되었음을 선포합니다(의사봉 3타).

○ ○○○(위원장)

- 의사일정 제15안 2023학년도 배곧초등학교병설유치원 방과후 특성화 프로그램 운영 계획(안)을 상정합니다(의사봉 3타). 제안 설명해 주시기 바랍니다.

○ ○○○(교사)

- 2023학년도 배곧초등학교 병설유치원 방과후 특성화 프로그램 운영 계획(안)에 대하여 제안 설명하겠습니다. 첫째 주는 아이들 적응 기간으로 운영하지 않고, 둘째 주인 3월 13일 월요일부터 주 4회 특성화 프로그램을 운영하고자 합니다. 영어, 음악 선생님은 기존과 동일하고 미술 선생님은 변경되었습니다. 체육 선생님은 남자분으로 채용될 예정입니다. 특성화 프로그램 강사비는 30분 기준 50,000원, 1일 100,000원입니다. 이상으로 제안 설명을 마칩니다.

○ ○○○(위원장)

- 제안 설명 잘 들었습니다. 수고하셨습니다. 의문 사항이나 자세히 더 알아보고 싶은 사항이 있으시면 질의해 주십시오.

○ 위원들

- 없습니다.

발언요지	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ ○○○(위원장) <ul style="list-style-type: none"> <li>- 의사일정 제15안 2023학년도 배곧초등학교병설유치원 방과후 특성화 프로그램 운영 계획(안)은 원안 가결하고자 합니다. 이의 없으십니까?</li> </ul> </li> <li>○ 위원들 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 네. 이의 없습니다.</li> </ul> </li> <li>○ ○○○(위원장) <ul style="list-style-type: none"> <li>- 의사일정 제15안 2023학년도 배곧초등학교병설유치원 방과후 특성화 프로그램 운영 계획(안)은 원안 가결되었음을 선포합니다(의사봉 3타).</li> </ul> </li> <li>○ ○○○(위원장) <ul style="list-style-type: none"> <li>- 의사일정 제16안 2023학년도 배곧초등학교병설유치원 유아학비, 방과후과정지원비 지원금 사용 계획(안)을 상정합니다(의사봉 3타). 제안 설명해 주시기 바랍니다.</li> </ul> </li> <li>○ ○○○(교사) <ul style="list-style-type: none"> <li>- 2023학년도 배곧초등학교 병설유치원 유아학비, 방과후과정지원비 지원금 사용 계획(안)에 대하여 제안 설명하겠습니다. 유아학비 지원금은 1인 월 100,000원, 방과후과정 지원금은 1인 월 50,000원으로 유아 1명당 월 150,000원씩 국가에서 지원되고 있습니다. 유아학비 지원금은 유치원 원내 행사, 원복, 학습준비물, 인성 독서 활동비, 수료 및 졸업 앨범, 입학 물품, 각종 행사 물품 등으로 지원해 주고 방과후 과정 지원금 세부 내용은 14안에서 말씀드린 내용과 동일합니다. 이상으로 제안 설명을 마칩니다.</li> </ul> </li> <li>○ ○○○(위원장) <ul style="list-style-type: none"> <li>- 제안 설명 잘 들었습니다. 수고하셨습니다. 의문 사항이나 자세히 더 알아보고 싶은 사항이 있으시면 질의해 주십시오.</li> </ul> </li> <li>○ 위원들 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 없습니다.</li> </ul> </li> <li>○ ○○○(위원장) <ul style="list-style-type: none"> <li>- 의사일정 제16안 2023학년도 배곧초등학교병설유치원 유아학비, 방과후과정지원비 지원금 사용 계획(안)은 원안 가결하고자 합니다. 이의 없으십니까?</li> </ul> </li> <li>○ 위원들 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 네. 이의 없습니다.</li> </ul> </li> <li>○ ○○○(위원장) <ul style="list-style-type: none"> <li>- 의사일정 제16안 2023학년도 배곧초등학교병설유치원 유아학비, 방과후과정지원비 지원금 사용 계획(안)은 원안 가결되었음을 선포합니다(의사봉 3타).</li> </ul> </li> </ul>
------	--

발언요지

○ ○○○(위원장)

- 의사일정 제17안 2022학년도 배곧초등학교 제4차 추경예산서(안)을 상정합니다(의사봉 3타). 제안 설명해 주시기 바랍니다.

○ ○○○(행정6급)

- 안녕하십니까? 행정실 ○○○입니다. 2022학년도 배곧초등학교 제4차 추경예산서(안)에 대하여 제안 설명하겠습니다. 2022학년도 배곧초등학교 제4차 추경예산서 변경된 내용을 위원님들께 배부해 드렸습니다. 양해 부탁드립니다. 제안이유는 제3차 추경 이후 신규 배정된 교육 경비(시보조금) 및 교특전입금(목적사업비), 행정활동수입(자체수입-사용료, 예금이자 등)을 추가 편성하였습니다. 정리 추경-과다 계상 및 사용하지 않은 예산 (수익자-교직원급식비, 방과후학교활동비, 유치원특성화 강사비, 돌봄교실 급·간식비, 시보조금-유치원·외국인 유아학비 지원, 시흥특화프로그램운영(가야금부, 취타대), 생존수영, 목적사업비- 급식비, 생존수영, 학생치유프로그램(문화체험비) 등)을 최대한 예산현액에 맞춰 감액하고 인상된 공과금(전기요금, 도시가스요금)을 증액하고자 합니다.

[단위: 천원]

구분	세입 예산			세출 예산			비고
	경정 예산액	기정 예산액	비교증감	경정 예산액	기정 예산액	비교증감	
4차 추경	3,484,427	3,520,999	-36,572	3,484,427	3,520,999	-36,572	

2022학년도 4차 추경 예산 변경(안)

1. 총괄

[단위: 천원]

구분	세입 예산			세출 예산			비고
	경정예산액	기정예산액	비교증감	경정예산액	기정예산액	비교증감	
4차 추경	3,484,427	3,520,999	-36,572	3,484,427	3,520,999	-36,572	당초:4,805 추가:-41,377

2. 세입예산서(추가)

[단위: 원]

과 목		산출내역	추경액	비고
교육비특별회계전입금수입	원가통계비입금			
	학교운영비전입금	(초)기본운영비: -31,464,000원+1회	-31,464,000	
		(초)학교급식경비(식품비)	-315,000	
	목적사업비전입금	(초)학교급식경비(운영비)	315,000	
		인건비(처우개선비, 조리실무사인건비와 4건) 반납	-8,905,000	
세입합계		돌봄교실 운영비	-1,008,000	
			-41,377,000	

3. 세출예산서(추가)

[단위: 원]

세부항목	산출내역	금액	세부항목	산출내역	금액
급식재료구입비	(초)급식용식재료비	-314,000	급식운영비	소모품구입비	314,000
스포츠관사 인건비	월급여와 2건	-682,000	조리실무사 인건비	연차수당과 5건	-4,324,000
특수교육지도사 인건비	연차수당과 5건	-605,000	폐암검진비	학교급식종사자 폐암검진비	-120,000
방과후관사 고용보험료	방과후관사 방정부담금	-470,000	돌봄교실운영	저소득층 급간식비	-1,008,000
처우개선비	장기근속가산급과 4건	-2,504,000			
			목적사업비 소계		-9,913,000
학교시설장비유지	소규모수선비	-16,000,000	교육행정실운영	사무용품구입비와 3건	-3,327,000
학교시설장비유지	시설관리소모품	-3,000,000	학부모회운영	전문가초청학부모연수와 3건	-3,900,000
학교시설장비유지	시설관리용역비	-1,500,000	체육교과운영	체육교육물품구입	-464,000
학교시설장비유지	화장실청소용품비	-2,600,000	혁신학교운영	혁신교육활동운영비	-586,000
학교시설장비유지	전기요금	-2,567,000	조리실무사인건비	(자체) 시간외근무수당과 1건	-600,000
먹는물관리	저수조청소용역비와 2건	-420,000	교무실운영	비품구입비	4,000,000
보건실운영	성동환연수강사비와 10건	-1,300,000	방송실운영	비품구입비	1,000,000
			학교기본운영비 소계		-31,464,000
			세출합계		-41,377,000



발언요지

## 2022학년도 4차 추경 세입 예산 요약(최종)

예산구분 : 4차 추경

[단위 : 원]

과 목		산출기초(원)	추경액	비고	
항	연가동계비목				
교육경비보조금(시보조금)					
	급식비보조금	무상급식비	79,561,000		
	시보조금	(성립전)거울방학 한글해독지원 프로그램운영	1,120,000		
		(성립전)학교시설개발활성화 개발학교 지원금	3,216,000		
		(초)생존수영외 3건	-6,677,000		
교육비특별회계전입금수입					
	학교운영비전입금	(초)기본운영비: -31,464,000원*1회	-31,464,000		
	목적사업비전입금	(초)학교급식경비(식품비)	-118,331,760		
		(초)학교급식경비(운영비)	39,624,760		
		인건비(처우개선비,조리실무사인건비외 4건) 반납	-8,905,000		
		돌봄교실운영	-1,008,570		
		(성립전)스마트단말기 유지관리비	5,808,000		
		(성립전)교육환경개선사업(화장실화변기교체)	50,000,000		
		(성립전)학교도서관 스마트장비(자기도서대출반납기)	10,000,000		
		(성립전)학교 급식종사자 폐암건강검진비	1,440,000		
		(성립전)3차소규모교육환경개선(운동장배수로그레이팅 설치)	17,594,000		
		(성립전)학교급식환경개선(살균수제조기,공기청정기)	6,369,000		
		제104회 전국동계체육대회 훈련장비 지원	250,000		
		생존수영 교육활동대비외 17건	-20,220,000		
수익자부담수입					
		급식비	교직원급식비: -1,496,000원*1회	-1,496,000	
	방과후학교활동비	(초)방과후교과비: -49,997,000원*1회	-49,997,000		
	현장체험학습비	(성립전)현장체험학습비: -58,000원*1회	-58,000		
	누리과정비	(성립전)(유)행복한 돌다리:102,600원*24명	2,565,000		
		유.특성화강사비,외국인 방과후 과정운영비	-1,250,000		
	돌봄활동운영비	돌봄교실 급, 간식비 -18,748,000원*1회	-18,748,000		
행정활동수입(자재수입)					
	사용료	주차장, 채목관사용료: 264,000원*1회	264,000		
	이자수입	예금이자 수입	3,173,000		
	기타행정활동수입	폐식용유 수입외 3건	598,000		
세입합계			-36,572,570		

\* 목적사업비 산출기초 세부내역(증,감)은 세입예산서 참조

## 2022학년도 제4차 추가경정예산 주요 사업 설명서

[단위: 천원]

번호	세부사업	세부항목	산출기초	기정 예산액	증감액	추경 사유
1	학교급식운영	기타학교급식 운영	(교육)환경개선사업(살균수제조기, 공기청정기)	0	6,369	1. 사업의 필요성: 급식실 환경개선사업으로 교육청 지원금 반영 (살균수 제조기 5,980,000원+공기청정기 389,000원) 2. 증액 합계: 6,369,000원
2	독서활동운영	도서관운영	(교육)자기도서 대출반납기	0	10,000	1. 사업의 필요성: 학생수 1000명 이상 과대학교 대상 스마트장비 (자기도서대출반납기) 지원금 반영 2. 증액 합계: 10,000,000원
3.	정보화실운영	학교정보화지원	(교육)스마트단말기 관련 소모품/비품구입	0	5,808	1. 사업의 필요성: 스마트단말기 관련 소모품(S펜 및 촉,유선이어폰,C타입 이어폰전등) 및 비품비(각인기 1,660,000원) 반영 2. 증액 합계: 5,808,000원
4	교육환경개선	기타교육환경 개선	(교육)소규모교육 환경개선사업 (배수로 그레이팅 설치)	0	17,594	1. 사업의 필요성: 운동장 배수로 및 학교 건물 주변 배수로 그레이팅 설치 지원금 반영 2. 증액 합계: 17,594,000원
5	학교시설 장비유지	연료비	도시가스요금	27,800	10,869	1. 사업의 필요성: 공공요금 인상으로 증액 반영 2. 증액 금액: 10,869,000원
6	학교시설 장비유지	공공요금 및 제세공과금	전기요금	75,788	12,100	1. 사업의 필요성: 공공요금 인상으로 증액 반영 2. 증액 금액: 12,100,000원
7	학교시설 장비유지	시설미화관리	화장실청소용품 및 소모품구입	7,000	2,000	1. 사업의 필요성: 신학기 준비 청소용품구입비 증액 반영 2. 증액 금액: 2,000,000원
8	학교시설 장비유지	시설미화관리	교사동 대청소용역	9,800	2,642	3. 사업의 필요성: 교사 전체 복도, 계단, 화장실 대청소에 식당 추가 청소비 증액 반영 4. 증액 금액: 2,642,000원

이상으로 제안 설명을 마칩니다.

## 발언요지

○ ○○○(위원장)

- 제안 설명 잘 들었습니다. 수고하셨습니다. 의문 사항이나 자세히 더 알아보고 싶은 사항이 있으시면 질의해 주십시오.

○ 위원들

- 없습니다.

○ ○○○(위원장)

- 의사일정 제17안 2022학년도 제4차 추경예산서(안)은 수정 가결하고자 합니다. 이의 없으십니까?

○ 위원들

- 네. 이의 없습니다.

○ ○○○(위원장)

- 의사일정 제17안 2022학년도 제4차 추경예산서(안)은 수정 가결되었음을 선포합니다(의사봉 3타).

○ ○○○(위원장)

- 의사일정 제18안 2023학년도 배곧초등학교 본예산(안)을 상정합니다(의사봉 3타). 제안 설명해 주시기 바랍니다.

○ ○○○(행정6급)

- 2023학년도 배곧초등학교 본예산(안)에 대하여 제안 설명하겠습니다. 학교운영위원회 시작 전 예·결산소위원회를 했습니다. 심사 결과 말씀드리겠습니다.

【서식】 소위원회 안건 심사보고서

## 심사보고서

2023. 2. 17.

### 1. 심사경과

- 가. 제안일자 및 제안자: 2023. 1. 26. 행정6급 주경미
- 나. 본회의 상정일자: 2023. 2. 17. 제6회 학교운영위원회 정기회
- 다. 소위원회 회부일자: 2023. 2. 17.
- 라. 소위원회 심사일자: 2023. 2. 17.

### 2. 소위원회 위원 : 5명

(위원장 박경아, 부위원장 정지영, 위원 김준민, 위원 정현옥, 위원 김도형)

### 3. 제안설명 요지(제안설명자 : 주경미)

안건 1: 2023학년도 배곧초등학교회계 세입·세출예산서(안)

- ▶ 초등 기본운영비: 825,686천원
- ▶ 유치원 기본운영비: 46,468천원
- ▶ 2023학년도 배곧초등학교 세입·세출 예산: 2,588,371천원

[단위: 천원]

세입				세출		
장	관	누계예산	구성비(%)	정책사업	누계예산	구성비(%)
이전수입	지방자치단체이전수입	556,884	21.5	인적자원 운용	14,900	0.6
이전수입	지방교육청지원이전수입	1,478,430	57.1	학생복지/교육격차 해소	1,349,383	52.1
자체수입	학부모부당수입	530,567	20.5	기본적 교육활동	276,497	10.7
자체수입	행정활동수입	14,490	0.6	선택적 교육활동	431,710	16.7
기타수입	전년도이월금	8,000	0.3	교육활동 지원	79,510	3.0
				학교 일반운영	436,371	16.9
세입 예산액		2,588,371	100	세출 예산액		2,588,371
						100

### 안건 2: 2023학년도 배곧초등학교 발전기금 운용계획(안)

- ▶ 수입계획서: 학생장학금 1,000천원,
- ▶ 지출계획서: 학생장학금 1,000천원

### 4. 심사 결과

- ▶ 안건 1: 원안대로 가결
- ▶ 안건 2: 원안대로 가결



[단위: 천원]

구 분	세입예산			세출예산			비고
	예산액	전년예산액	비교증감	예산액	전년예산액	비교증감	
본예산	2,588,371	3,082,157	-493,786	2,588,371	3,082,157	-493,786	

2023학년도 세출 주요 사업 설명서

[단위: 천원]

번호	세부사업	세부항목	산출기초	전년 예산액	증감액	추경사유
1	교직원복지	교직원 생일기념경비	교직원복지비	0	4,500	1. 교원, 일반직공무원, 교육공무직원 중 생일 당일 재직하고 있는 소속 교직원(학교장 제외-지급 명의자 본인에게 집행 불가) 2. 증액 금액: 4,500,000원(30,000원*150명)
2	학생 및 교직원 보건안전관리	교직원건강검사비(결핵+잠복결핵)	교직원복지비	30	7,750	1. 전체 교직원(교원, 일반직공무원, 교육공무직원 등 학교에 근무하는 자) 잠복 결핵 검사비 반영 2. 증액 금액: 7,750,000원(50,000원*155명)
3	교과활동지원	미래교육운영	교육운영비	0	40,400	1. 학교기본운영비(규모별 표준교육비)의 5% 이상 확보 2. 증액 금액: 40,400,000원
4	교무학사운영	입학식-졸업식 행사	행사 운영비	0	2,700	3. 사업의 필요성: 2023학년도 졸업식, 2024학년도 입학식에 필요한 행사 운영비(의자 대여 등) 반영 4. 증액 금액: 2,700,000원(1,350,000원*2회)
5	학교시설 장비유지	공공요금 및 제세공과금	상하수도요금	12,480	1,948	1. 사업의 필요성: 공공요금 인상으로 증액 반영 2. 증액 합계: 1,948,000원
6	학교시설 장비유지	연료비	도시가스요금	31,800	2,980	1. 사업의 필요성: 공공요금 인상으로 증액 반영 2. 증액 금액: 2,980,000원
7	학교시설 장비유지	공공요금 및 제세공과금	전기요금	79,400	9,420	1. 사업의 필요성: 공공요금 인상으로 증액 반영 2. 증액 금액: 9,420,000원
8	학교시설 장비유지	시설일반관리	판형 열교환기 세관	0	8,680	1. 사업의 필요성: 신재생에너지(지열) 활용한 1, 2층 냉난방기의 지하 1층 판형 열교환기 세관비(1년/1회) 반영 2. 증액 금액: 8,680,000원(620,000원*14대)
9	학교시설 장비유지	시설일반관리	천정형냉난방기 전채분해청소 및 필터청소	0	18,120	1. 사업의 필요성: 전채분해 청소비(2년/1회) 및 필터 청소(1회)비 반영 2. 증액 금액: 18,120,000원(120,000원*151대)

발언요지

이상으로 제안 설명을 마칩니다.

○ ○ ○ ○ (위원장)

- 제안 설명 잘 들었습니다. 수고하셨습니다. 의문 사항이나 자세히 더 알아보고 싶은 사항이 있으시면 질의해 주십시오.

○ ○ ○ ○ (위원장)

- 행사장 물품 대여, 행사 진행 물품 구입 예산이 궁금합니다.

○ ○ ○ ○ (교원위원)

- 행사장 물품 대여 예산은 졸업, 입학식 의자 설치 대여비이고, 행사 진행 물품 예산은 풍선 장식 등 행사 진행에 필요한 물품 구입비입니다.

○ ○ ○ ○ (위원장)

- 더 질의하실 위원님 안 계십니까?

○ 위원들

- 네. 없습니다.

○ ○ ○ ○ (위원장)

- 의사일정 제18안 2023학년도 배곧초등학교 본예산(안)은 원안 가결하고자 합니다. 이의 없으십니까?

발언요지

- 위원들
  - 네. 이의 없습니다.
- ○○○(위원장)
  - 의사일정 제18안 2023학년도 배곧초등학교 본예산(안)은 원안 가결되었음을 선포합니다(의사봉 3타).
- ○○○(위원장)
  - 의사일정 제19안 2023학년도 배곧초등학교 발전기금 운용계획(안)을 상정합니다(의사봉 3타). 제안 설명해 주시기 바랍니다.
- ○○○(행정6급)
  - 2023학년도 배곧초등학교 발전기금 운용계획(안)에 대하여 제안 설명하겠습니다.

가. 수입계획서

[단위: 천원]

사 업 명	수입계획	수입기간	기부(모금대상)자	기부(모금)액
학생 장학금 지원	1,000	연중 (이월금포함)	자발적 기부 의사가 있는 개인, 조직, 단체	1,000

나. 지출계획서

[단위: 천원]

사 업 명	지출계획	지출시기	사용용도	세부사용내역	지출금액
학생 장학금 지원	1,000	연중	학생복지및학생자 치활동의 지원	학생장학금	1,000

이상으로 제안 설명을 마칩니다.

- ○○○(위원장)
  - 제안 설명 잘 들었습니다. 수고하셨습니다. 의문 사항이나 자세히 더 알고싶은 사항이 있으시면 질의해 주십시오.
- 위원들
  - 없습니다.
- ○○○(위원장)
  - 의사일정 제19안 2023학년도 배곧초등학교 발전기금 운용계획(안)은 원안 가결하고자 합니다. 이의 없으십니까?
- 위원들
  - 네. 이의 없습니다.
- ○○○(위원장)
  - 의사일정 제19안 2023학년도 배곧초등학교 발전기금 운용계획(안)은 원안 가결되었음을 선포합니다(의사봉 3타).
- ○○○(위원장)
  - 기타 2022년 동절기 학교시설 안전점검 결과 보고가 있겠습니다. 제안 설명해 주시기 바랍니다.

발언요지	<p>○ ○ ○ ○(행정6급)</p> <p>- 2022년 동절기 학교시설 안전점검 결과 보고하겠습니다.</p> <p style="text-align: center;"><b>(2022년 동절기) 학교시설 안전점검 결과</b></p> <p>1. 근거 : 교육시설 등의 안전 및 유지관리 등에 관한 법률 제13조 (안전점검의 실시·결과보고 등)</p> <p>2. 점검결과</p> <table><tr><th>NO</th><th>건물명</th><th>점검방법</th><th>안전등급</th><th>점검일자</th></tr><tr><td>1</td><td>배곧초등학교</td><td>자체</td><td>A등급</td><td>2022.12.20</td></tr><tr><td>2</td><td>유치원동</td><td>자체</td><td>A등급</td><td>2022.12.20</td></tr></table> <p>1) 점검방법 자체점검(자체), 민관합동(민관), 외부위탁(위탁), 확인점검(확인) : 2) 안전등급 D, E등급인 경우 "재난위험시설 평가위원회(교육부)"의 최종확정 이후 최종 : 반영됨 3) 점검일자 최종점검의 점검기간 종료일자 표시 : 이상으로 보고를 마칩니다.</p> <p>○ ○ ○ ○(위원장)</p> <p>- 이상으로 제8기 제6회 학교 운영위원회 정기회의를 모두 마치겠습니다. 위원 여러분 수고 많으셨습니다. 폐회를 선포합니다(의사봉 3타).</p>	NO	건물명	점검방법	안전등급	점검일자	1	배곧초등학교	자체	A등급	2022.12.20	2	유치원동	자체	A등급	2022.12.20
	NO	건물명	점검방법	안전등급	점검일자											
	1	배곧초등학교	자체	A등급	2022.12.20											
	2	유치원동	자체	A등급	2022.12.20											
결정사항	<p>- 1안. 2023학년도 배곧초등학교 학교폭력 전담기구 학부모위원 선출 계획(안) 원안 가결 결정함</p> <p>- 2안. 2023학년도 배곧초등학교 교육과정 편제 및 운영 계획(안) 수정 가결 결정함</p> <p>- 3안. 2022학년도 배곧초등학교 학교급식 운영 사항 보고(안) 원안 가결 결정함</p> <p>- 4안. 2023학년도 배곧초등학교 학교급식 운영 계획(안) 원안 가결 결정함</p> <p>- 5안. 2023학년도 배곧초등학교 학교안전관리 종합 계획(안) 원안 가결 결정함</p> <p>- 6안. 2023학년도 배곧초등학교 인성교육 기본 운영 계획(안) 원안 가결 결정함</p> <p>- 7안. 2023학년도 배곧초등학교 방과후학교 강사, 교재 교구 선정 결과 및 운영 계획(안) 원안 가결 결정함</p> <p>- 8안. 2023학년도 배곧초등학교 졸업앨범 제작 계획(안) 원안 가결 결정함</p> <p>- 9안. 2023학년도 배곧초등학교 돌봄교실 및 꿈터교실 운영 계획(안) 원안 가결 결정함</p> <p>- 10안. 2023학년도 배곧초등학교 돌봄교실 및 다함께꿈터 급·간식비 납품업체 선정 입찰 공고(안) 원안 가결 결정함</p> <p>- 11안. 2023학년도 배곧초등학교병설유치원 교육과정 운영 계획(안) 원안 가결 결정함</p>															

<p style="text-align: center;"><b>결정사항</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 12안. 2023학년도 배곧초등학교병설유치원 안전교육 운영 계획(안) 수정 가결 결정함</li> <li>- 13안. 2023학년도 배곧초등학교병설유치원 인성교육 운영 계획(안) 원안 가결 결정함</li> <li>- 14안. 2023학년도 배곧초등학교병설유치원 방과후 과정 운영 계획(안) 원안 가결 결정함</li> <li>- 15안. 2023학년도 배곧초등학교병설유치원 방과후 특성화 프로그램 운영 계획(안) 원안 가결 결정함</li> <li>- 16안. 2023학년도 배곧초등학교병설유치원 유아학비, 방과후과정 지원비 지원금 사용 계획(안) 원안 가결 결정함</li> <li>- 17안. 2022학년도 배곧초등학교 제4차 추경예산서(안) 수정 가결 결정함</li> <li>- 18안. 2023학년도 배곧초등학교 본예산(안) 원안 가결 결정함</li> <li>- 19안. 2023학년도 배곧초등학교 발전기금 운용계획(안) 원안 가결 결정함</li> <li>- 기타. 2022년 동절기 학교시설 안전점검 결과 보고함</li> </ul>
<p style="text-align: center;"><b>비고</b></p>	